

**Stellenausschreibung für eine Schwangerschaftsvertretung in der  
Hausorganisation (w/d) (50% = 19,7 Std.) im Frauenhaus\* der Interkulturellen  
Initiative e.V. ab 01.01.2023**

Die Interkulturelle Initiative e.V. ist ein Träger im Anti-Gewalt-Bereich mit einem Frauenhaus\*, einer Fachberatungs- und Interventionsstelle und Trägerwohnungen für Frauen\* und Kinder, die von häuslicher Gewalt betroffen sind. Das Frauenhaus\* der Interkulturellen Initiative e.V. sucht ab 01.01.23 oder später eine Schwangerschaftsvertretung bzw. anschließende Elternzeitvertretung der Hausorganisation im Frauenhaus\* bis voraussichtlich September 2023.

**Voraussetzungen:**

- Sehr gute organisatorische Fähigkeiten und kommunikative Kompetenzen
- Sehr gute Kenntnisse und Erfahrungen in hauswirtschaftlichen Arbeitsbereichen;
- Kenntnisse, Erfahrungen im sozialen oder pädagogischen Bereich mit Frauen\* und Kindern;
- Ausgeprägtes Verantwortungsbewusstsein für die Umsetzung und Einhaltung von Regelungen wie z.B. Brandschutz und allgemein im gewaltfreien Umgang mit Bewohnerinnen\* und Kindern;
- Kompetenzen für die Arbeit in einer Kriseneinrichtung im Anti-Gewalt-Bereich wie z.B. Flexibilität, Zuverlässigkeit, Eigeninitiative, Selbstreflexion, diskriminierungskritische Grundhaltung;
- Bereitschaft zur Teilnahme an Supervision, Fortbildungen.

**Erwünscht:**

- Handwerkliche Fähigkeiten;
- Berufserfahrung;
- Mehrsprachigkeit und gute Deutschkenntnisse;
- Gute PC-Kenntnisse
- Führerschein Klasse B.

**Aufgaben:**

- Organisatorische und pädagogische Aufgaben bei der Bewirtschaftung des Frauenhauses;

- Anfallende hauswirtschaftliche Tätigkeiten und pädagogische Unterstützung der Bewohnerinnen bei der Selbstorganisation im Alltag
- Aufnahmen von gewaltbetroffenen Frauen\* und Kindern, Unterbringung;
- Erste Information und Hilfe für gewaltbetroffene Frauen\* bei Bedarf;
- Erledigung der hausinternen Formalitäten (Brandschutz, Hausordnung, Dokumentation)
- Sicherung der Grundversorgung
- Verwaltungsaufgaben wie z.B. Schriftverkehr mit Hausverwaltung, Rechnungsprüfung

### **Wir bieten:**

- ein multiprofessionelles, engagiertes, diversitätsbewusstes Team mit respektvoller und wertschätzender Grundhaltung;
- Fortbildung und Supervision;
- Vergütung angelehnt an TV- L – E 5 Berlin.

Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte Bewerberinnen\* werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt eingestellt. Ausdrücklich ermutigen wir Bewerberinnen\* mit Migrations- und Fluchterfahrungen, Women\* of Color, Frauen\* mit Schwerbehinderungen und anderen Beeinträchtigungen zur Bewerbung.

**Wir freuen uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung als PDF per Email ab sofort an [fh-leitung@interkulturelle-initiative.de](mailto:fh-leitung@interkulturelle-initiative.de)**